

**Az
EGY ÜZENET KULTURÁLIS EGYESÜLET**

**2008. április 01-i
ALAPSZABÁLYA**

Az EGY ÜZENET KULTURÁLIS EGYESÜLET (a továbbiakban: Egyesület) alakuló közgyűlésén alapszabályát a következőkben állapítja meg:

I./

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

- 1) Az Egyesület neve: Egy Üzenet Kulturális Egyesület
- 2) Az Egyesület székhelye: 1185 Budapest, Marczali tér 3/a.
- 3) Az Egyesület olyan önkéntesen létrehozott, önkormányzattal rendelkező szervezet, amely a jelen alapszabályában meghatározott célra alakult, nyilvántartott tagsággal rendelkezik, és céljának elérésére szervezi tagjai tevékenységét. Az Egyesület jogi személy.

Az Egyesület kiadásait tagdíjakból, valamint természetes- és jogi személyek adományaiból fedezi.

II./

AZ EGYESÜLET CÉLJA ÉS TEVÉKENYSÉGE

Az Egyesület célja:

Irodalmi és más szellemi, kulturális értékeket dolgoz fel, és tesz közzé ingyenesen audió, videó és szöveges formában a saját honlapján. Továbbá a saját lehetséges eszközeivel támogat zenészeket, művészeket és azok tevékenységeit segíti. Illetve ezen témákban rendezvényeket szervez, és kiadványokat ad ki.

III./

AZ EGYESÜLET SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE

A tagok

- 1) Az Egyesület tagja lehet minden olyan természetes személy, aki az alapszabály rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek elfogadja, és kötelezettséget vállal az egyesületi célok megvalósítása érdekében történő közreműködésre és a tagdíj megfizetésére.
- 2) Az Egyesület pártoló tagja lehet az a magyar és külföldi magán- vagy jogi személy, aki adományaival segíti az Egyesület munkáját, de abban tagként nem kíván részt venni.
- 3) A tag és a pártoló tag felvételéről – annak írásbeli kérelme alapján – az Elnökség dönt.

- 4) Az egyesületi tagság megszűnik:
 - a) a tag kilépésével,
 - b) kizárással,
 - c) halálával vagy
 - d) az Egyesület megszűnésével.
- 5) A kilépést írásban kell közölni az Egyesület valamelyik tisztségviselőjével.
- 6) A Közgyűlés titkos, minősített szótöbbséggel meghozott határozattal kizárhatja az Egyesületnek azt a tagját, aki az alapszabály rendelkezései ellen súlyosan vét.
- 7) Az Egyesület minden tagja azonos szavazati joggal rendelkezik, és részt vehet az Egyesület működését érintő minden kérdésről rendelkezni jogosult Közgyűlési döntéshozatalában. A szavazati jogát minden tag személyesen gyakorolhatja. Tisztségviselőül bármelyik tag megválasztható.
- 8) Az Egyesület tagja köteles a közgyűlési határozattal meghatározott mértékű tagdíjat megfizetni, továbbá köteles tevékenyen közreműködni az egyesületi célok megvalósítása érdekében: a Közgyűlés által meghatározott konkrét programok végrehajtása érdekében.

A Közgyűlés

- 1) Az Egyesület legfőbb szerve a Közgyűlés. A Közgyűlés a tagok összessége, amely az Egyesületet érintő minden kérdésben dönthet.
- 2) A Közgyűlés összehívása:
 - 2.1) A Közgyűlést az Elnökség hívja össze.
 - 2.2) A Közgyűlésre minden tagot a napirend közlésével kell meghívni úgy, hogy a meghívók elküldése és a Közgyűlés napja között legalább tizenöt nap időköznek kell lennie.

A közgyűlési meghívóban pontosan meg kell jelölni a közgyűlés helyét, idejét valamint a napirendi pontokat, amely mellett szerepelhet az is, hogy határozatképtelenség esetén, az emiatt elhalasztott, megismételt Közgyűlés legkésőbb 8 napon belül és az eredeti napirenddel mikor és hol kerül megtartásra.
 - 2.3) Évente egyszer rendes Közgyűlést kell tartani, és rendkívüli Közgyűlést kell tartani, ha a tagok egyharmada azt – az ok és cél megjelölésével - igényli, a tisztségviselőkből bármelyike azt szükségesnek tartja, vagy a bíróság azt elrendeli.
- 3) A Közgyűlés határozatképessége:
 - 3.1) A Közgyűlés határozatképes, ha a tagok 50 %-a + 1 tag jelen van.

- 3.2) Ha a Közgyűlés nem volt határozatképes, az emiatt megismételt Közgyűlés az eredeti napirendben szereplő ügyekben a jelenlévők számától függetlenül határozatképes, amennyiben a meghívóban a tagok figyelmét a távollét következményeire felhívták.
- 3.3) A megismételt Közgyűlést az eredeti - határozatképtelenség miatt elmaradt - Közgyűlés időpontját követően nyolc napon belüli időpontra kell összehívni, amely időpont az eredeti Közgyűlés meghívójában is megjelölhető.
- 4) A Közgyűlés határozatai:
- 4.1) A Közgyűlés – eltérő rendelkezés hiányában – határozatait egyszeri szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza, szavazategyenlőség esetén az Elnök szavazata dönt. Az Elnök utolsóként adja le a szavazatát.
- 4.2) Az alapszabály módosításához, tag kizárásához és az Egyesület feloszlásának (egyesülés, megszűnés) kimondásához a tagok összessége kétharmadának szavazata (minősített többség) szükséges.
- 4.3) A Közgyűlés a tisztségviselőket (vezetőket) is nyílt szavazással választja meg.
- 4.4) A tisztségviselőket abban az esetben lehet visszahívni, ha az alapszabály rendelkezései ellen súlyosan vétének. Ilyen esetben a határozat meghozatala előtt lehetőséget kell adni a tisztségviselőnek az ellene felhozott kifogások elleni védekezésre.
- 4.5) Minden tagnak egy szavazata van.
- 5) A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdések:
- 5.1) a tisztségviselők megválasztása, visszahívása,
- 5.2) az ügyintéző szerv évi beszámolójának elfogadása,
- 5.3) az alapszabály jóváhagyása és módosítása,
- 5.4) az évi költségvetés megállapítása,
- 5.5) a tagdíj összegének meghatározása,
- 5.6) az Egyesület más egyesülettel való egyesülésének, illetve feloszlásának a kimondása,
- 5.7) tag kizárása, törlése,
- 5.8) mindazon kérdések, melyeket a jogszabály, vagy a jelen alapszabály a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

- 6) A Közgyűlés technikai lebonyolítása:
- 6.1) A Közgyűlést az Elnök vagy az Elnökség általa kijelölt tagja vezeti (levezet elnök).
 - 6.2) A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyben rögzíteni kell a hozzászólók nevét és a hozzászólásaik lényegét, továbbá a meghozott határozatok teljes szövegét, valamint a szavazatok számát úgy, hogy a döntést támogatók és ellenzők számaránya egyértelműen megállapítható legyen.
 - 6.3) A jegyzőkönyvet a levezet elnök valamint a Közgyűlésen megválasztott jegyzőkönyv-vezető és jegyzőkönyv-hitelesítő írja alá. A jegyzőkönyveket időrendi sorrendben, folyamatosan kell tárolni és megőrizni. Az Elnök köteles mind a Közgyűlés, mind az Elnökség által hozott döntések nyilvántartását naprakészen vezetni.
 - 6.4) A határozatokat évenként újratekinteni, folyamatos sorszámmal kell ellátni.

Az Elnökség

- 1) Az Elnökség az Egyesület három főbb álló testületi vezető szerve. Az Elnökség tagjai az Elnök és a két Alelnök, akik ismételtén újraválaszthatók.
- 2) Az Elnökség tagjait a Közgyűlés nyílt szavazással öt évre választja meg az egyesületi tagok sorából.
- 3) Az Elnökség tagjaira vonatkozó közös szabályok:
 - 3.1) Az Elnökség tagja csak büntetlen életű magyar állampolgár lehet.
 - 3.2) Az Elnökség tagjává való megválasztás előtt a jelölteknek nyilatkozni kell, hogy velük szemben törvényes kizáró ok nem merül-e fel.
 - 3.3) Elnökségi taggá való megválasztás előtt a jelölteknek - ezen körülményen túl - arról is nyilatkozni kell, hogy megválasztásuk esetén ezt a tisztséget elvállalják.
 - 3.4) Az elnökségi tag, illetve az ennek jelölt személy köteles az Egyesületet előzetesen tájékoztatni arról, ha ilyen tisztséget egyidejűleg más szervezetnél is betölt.
- 4) Az Elnökség tagjaira vonatkozó összeférhetetlenségi szabályok:
 - 4.1) A határozathozatalban nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján:
 - 4.1.1) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
 - 4.1.2) bármilyen más életben részesül, illetve a megkövetendő jogügyletben egyébként érdekelt.

- 4.2) Nem minősül elnyelnek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.
- 5) Az elnökségi tagsági megbízatás megszűnése:
 - 5.1) Az Elnökség tagjainak megbízatása az egyesületi tagsági jogviszony megszűnésével együtt automatikusan megszűnik.
 - 5.2) Megszűnik továbbá az elnökségi tagsági megbízatás:
 - 5.2.1) a határozott idő leteltével,
 - 5.2.2) az elnökségi tag lemondása és halála esetén,
 - 5.2.2) a Közgyűlés részéről történő visszahívással.
- 6) Az Elnökség az Egyesület ügyintéző szerve, melynek alapvető feladatai a következők:
 - 6.1) a Közgyűlések között irányítja az Egyesület munkáját,
 - 6.2) gondoskodik a Közgyűlés előkészítéséről, összehívásáról,
 - 6.3) ellátja operatív és koordináló feladatait,
 - 6.4) kidolgozza az egyéb társadalmi szervezetekkel való együttműködés kereteit, majd egyeztetés után érvényesíti azt,
 - 6.5) felelős az Egyesület - az alapszabályban lefektetett elveknek és a törvényeknek megfelelő működéséért és gazdálkodásáért,
 - 6.6) az Egyesület belső működési rendjét részletesen szabályozó Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotása és módosítása,
 - 6.7) az Egyesület éves munkaprogramjának elfogadása,
 - 6.8) meghozza az Egyesület költségvetésével, folyó kiadásokkal és bevételekkel kapcsolatos döntéseket,
 - 6.9) feladata a tagdíj meg nem fizetése miatt a tag törlése,
 - 6.10) javaslatot tesz a tag kizárására,
 - 6.11) dönt a pártoló tagok felvételéről,
 - 6.12) hatáskörébe tartoznak mindazok az ügyek, amelyeket az alapszabály nem utal a Közgyűlés hatáskörébe.

- 7) Az Elnökség m ködésének ügyrendi szabályai:
- 7.1) Az Elnökség - mint az Egyesület irányító vezet szerve - szükség szerint, de legalább fél évente egy alkalommal köteles ülésezni, és két tagjának jelenléte esetén határozatképes.
 - 7.2) Az Elnökség üléseit az Elnök hívja össze.
 - 7.3) Az Elnökség határozatait nyílt szavazással és egyszer szótöbbséggel hozza meg úgy, hogy minden tagnak egy szavazata van.
 - 7.4) Az általa meghozott határozatokról az Elnökség nyilvántartást készít, amelynek tartalmaznia kell a meghozott határozatok teljes szövegét.
 - 7.5) A határozatokat évente újra kezd en, folyamatos sorszámozással kell ellátni. A határozatokat az annak meghozatalában részt vev két elnökségi tag sajátkez aláírásával hitelesíti.
 - 7.6) Az elnökségi ülések összehívásának rendjére és a napirend közlésének módjára, jegyz könyvezésére valamint a határozathozatal módjára és nyilvántartásának szabályaira egyebekben a Közgy lésre írtakat kell értelemszer en alkalmazni.
 - 7.7) Az Elnökség munkáját az Elnök - vagy megbízásából az Elnökség más tagja - önállóan irányítja, aki egyben felel s az Elnökség által meghozott határozatok végrehajtásáért is.
 - 7.8) Az Elnökség rendszeresen – évente legalább egyszer – beszámol a tevékenységér l a Közgy lésnek.
- 8) Az Elnök:
- 8.1) Az Egyesület Elnöke a Egyesület vezet je, aki az Elnökség ülései között irányítja az Egyesület munkáját.
 - 8.2) Az Elnök feladatai és hatásköre:
 - 8.2.1) irányítja az Egyesület és az Elnökség munkáját,
 - 8.2.2) képviseli az Egyesületet a bíróság, más hatóság és a kívülállók el tt,
 - 8.2.3) jogosult az Egyesület nevében kötelezettséget vállalni a jelen alapszabályban foglaltaknak megfelelő en,
 - 8.2.4) jogosult rendelkezni az Egyesület bankszámlája és egyéb pénzeszközei fölött egy alelnökkel közösen, a jelen alapszabályban foglaltaknak megfelelő en,
 - 8.2.5) összehívja, el készíti és levezeti a Közgy lést és az Elnökség üléseit, illetve az Elnökség határozatainak végrehajtásáról gondoskodik,

8.2.6) hatáskörébe tartoznak mindazok az ügyek, amelyek nem tartoznak a Közgyűlés, vagy az Elnökség hatáskörébe,

8.2.7) képviseli és jegyzi az Egyesületet,

8.2.8) gyakorolja az Egyesület munkavállalói felett a munkáltatói jogokat.

9) Az alelnökök:

9.1) Az Elnök első számú, általános és teljes körű helyettese a két Alelnök, akik akadályoztatása esetén helyettesítik az Elnököt, és ebben a körben gyakorolják annak jogait, kivéve a számla és egyéb pénzeszközök feletti rendelkezés jogát.

9.2) Az Egyesület ügyviteli és hivatali munkájának irányítóiként saját hatáskörben ellátják az Elnökség ügyrendjében megállapított szakmai-irányítási és adminisztratív feladatokat.

9.3) Felelnek az Egyesület zavartalan működésének folyamatos biztosításáért.

9.4) Az Egyesület alkalmazottai felett - az Elnök akadályoztatása esetén, meghatalmazása alapján - a munkáltatói jogkört gyakorolják.

9.5) Az Alelnökök feladatkörébe tartoznak mindazon ügyek, amelyeket az alapszabály, a Szervezeti -és Működési Szabályzat, valamint az Elnökség ügyrendje nem utal az Elnök hatáskörébe.

9.6) Az Ügyvezető alelnökök az Elnök előzetes írásbeli meghatalmazása alapján együttesen - a Közgyűlés, és az Elnökség határozatainak keretei között - jogosultak az Egyesületet jegyezni, illetve képviselői jogukat gyakorolni.

IV./

AZ EGYESÜLET KÉPVISELETE

1) Az Egyesület képviselői:

1.1) az Elnök,

1.2) az Alelnökök.

2) A képviselői rendje:

2.1) Az Elnök képviselői joga általános és teljes körű.

2.2) Az Alelnökök képviselői joga a jelen alapszabályban meghatározottak szerint korlátozott.

- 3) A kötelezettségvállalás szabályai:
- 3.1) A Szervezeti és M ködési Szabályzat meghatározhatja azon kérdések és/vagy értékhatárok körét, amelyek tekintetében a képviseletre jogosult személyek csak testületi határozat alapján járhatnak el.
- 3.2) Az Egyesület nevében kötelezettséget elvállalni:
- 3.2.1) Egymillió (1.000.000,-) Ft egyedi értékhatárig az Elnök és egy Alelnök együttesen,
- 3.2.2) Egymillió (1.000.000,-) Ft egyedi értékhatárt meghaladó összeg tekintetében pedig az Elnök és egy Alelnök együttesen, kizárólag a Közgy lés felhatalmazása alapján jogosult.
- 3.3) Az Egyesület bankszámlái felett való rendelkezésre a kötelezettségvállalásra vonatkozó szabályokat kell megfelelő en alkalmazni.
- 4) Az Egyesület jegyzése:
- 4.1) Az Elnök egyedül és önállóan jegyezheti a Egyesületet.
- 4.2) Az Elnök el zetes meghatalmazása alapján, illetve az alapszabály, Szervezeti és M ködési Szabályzat, valamint a Közgy lés vagy az Elnökség döntése alapján a két Alelnökök együttesen jegyezhetik az Egyesületet.
- 4.3) Az el z pontban foglaltak szerinti jogosultak a Egyesületet úgy jegyzik, hogy a géppel írt, vagy el nyomott cégszöveghez (az Egyesület teljes neve, valamint a képvisel teljes neve és beosztása) csatolják a hiteles címpéldány szerinti aláírásukat.

V./

AZ EGYESÜLET VAGYONA, GAZDÁLKODÁSA

- 1) A tagok által befizetett tagdíjak, valamint minden, a közös célt szolgáló befizetés az Egyesület vagyonát képezi. Az Egyesület vagyona oszthatatlan. Az Egyesületi tagság bármilyen módon történ megsz nése esetén a tagot az Egyesület vagyonából semmilyen térítés nem illeti meg.
- 2) Az Egyesület a tagok által befizetett tagdíjakból a tagok önként vállalt egyéb juttatásaiból, illet leg a küls támogatók által juttatott összegekkel gazdálkodik. Az Egyesület, gazdálkodása során nyereségre nem törekszik.
- 3) A tagsági díjakat az Egyesület els sorban fenntartási-, ügyviteli költségek, valamint az Egyesületet terhel járadékok és adók megfizetésére használja fel.
- 4) Az Egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik. Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok azonban csak esedékes tagdíjbefizetésük mértékéig.

- 5) A tagdíj egy hónapra szóló mértékét a Közgyűlés jogosult megállapítani és módosítani azzal, hogy:
 - 5.1) A tagdíjak mértékét megemlíteni általában csak a tárgyévet követő év január 01. napjától kezdve jogosult.
 - 5.2) Év közben a tárgyévre vonatkozóan magasabb összegű tagdíj megállapítását csak háromnegyedes (3/4-es) többséggel meghozott határozatával rendelhet el.
 - 5.3) A tagdíj csökkentése alapján keletkezett esetleges túlfizetéseket - a tag írásbeli kérelmére - annak kézhezvételétől számított harminc (30) napon belül az Egyesület köteles visszafizetni.
 - 5.4) Kérelem hiányában az ilyen tagdíj-túlfizetéseket az Egyesület nem téríti vissza.
- 6) A tagdíj egyösszegben előre esedékes, és megfizetésére - nyugta ellenében - a tagok (pártoló tagok) a tárgyév 10. napjáig kötelesek.
- 7) Késedelem esetén az Elnökség - megfelelő határidő kitűzésével - írásban felszólítja a tagot (pártoló tagot) a tagdíj megfizetésére azzal a figyelmeztetéssel, hogy a póthatáridő elmulasztása esetén - minden további külön értesítés nélkül - az Elnökség a tagot (pártoló tagot) törli az Egyesület tagjainak sorából.
- 8) A tagdíjak befizetéséről az Elnökség folyamatosan tételes nyilvántartást vezet, továbbá - a tag (pártoló tag) kérelmére - elszámolást és/vagy igazolást ad.
- 9) Az Egyesület megszűnése esetén vagyonáról az alapszabály vagy a Közgyűlés rendelkezik. Ha a vagyon hovatartozásáról ezek nem rendelkeznek, továbbá ha az Egyesület feloszlással szűnik meg vagy a felügyelő szerv ennek megszűnését állapítja meg, vagyona a hitelezők kielégítése után állami tulajdonba kerül, és azt közérdek célra kell fordítani.
- 10) Az Egyesület működéséről a külön jogszabályok előírásai szerinti üzleti könyveket kell vezetni és azokat az üzletév végén le kell zárni. Az üzletév végével a képviselő az egyesület gazdálkodásáról a közgyűlés számára mérleget, a gazdálkodás eredményéről vagyonkimutatást készít.
- 11) Az Egyesület céljának megvalósítása érdekében támogatókat keres, az elfogadott támogatást a lehető leghatékonyabban és legrövidebb időn belül az elérni kívánt cél támogatására, elsegítésére fordítja, az esetleges maradvány összegeket hasonló célok támogatására fordítja, rendezvényeket tart, melyek bevételeit a rendezvény céljában meghatározott körben használja fel.

VEGYES RENDELKEZÉSEK

- 1) Az Egyesület politikai tevékenységet nem folytat, politikai pártoktól független, azoktól támogatást nem fogad el, és pártokat a maga részéről semmilyen formában nem támogat, továbbá országgyűlési képvisel jelöltet, vagy helyi önkormányzati képvisel -jelöltet nem állított és nem támogatott a választásokon, és a továbbiakban sem fog.
- 2) A jelen okiratban nem szabályozott kérdésekre az egyesületekről szóló 1989. évi II. tv. rendelkezései, illetve a később meghozandó közgy lési határozatok az irányadók.
- 3) Ezt az alapszabályt az Egyesület 2008. április 1. napján összehívott Közgy lésén fogadta el.

Kelt, Budapest, 2008. április 01.